## 電子定款に「?」が出てしまう

電子定款に「?」が出てしまう問題とその対策についてはマニュアル117ページでも説 明していますが、そこで説明している方法だけで回避できない場合があるようですので、再 度説明します。

電子定款に「?」が出てしまうとして当方にご質問をいただいた事例には2通りあるようです。1つは、「同一情報の提供」書面に「?」が出てしまう場合と、もうひとつは認証を受けた電子定款を Adobe Reader などで開いたときに画面に「?」が出てしまう場合です。

「同ー情報の提供」書面に「?」が出てしまう場合

(1) SkyPDF で変換した電子定款の「同一情報の提供」書面に「?」が出てしまう場合

SkyPDF で変換した電子定款の認証請求をしたときに「同一情報の提供」書面に「?」が出 てしまう場合は、まず、環境設定のダイアログから電子署名のタブをクリックし、「未検証ア イコンの埋め込み」で、「〇埋め込まない(Q)」が On になっていることを確認してください (「環 境設定」に入るには、ツールバーの 定 をクリックするか、メニューバーからツール(T)→環 境設定(N)とクリックしてください)。

Understands TOwner 1	Contraction of the local division of the loc	Complete I	AND DESCRIPTION OF	Add D	-
带了要点	関連付け	EDWISTE	時刻醫名	)注象代	- <del>2</del> 09
RTEAL	援印	提口哪心者名	八一分詞定	7.6	-250
■「罵名・控印時」	1600i —				
署名種別					
○著名なしく	信印時のみ	)(B) ① 遠常叢	名(19) (〇時京	(署名(T)	
F788 : S6 81					
T-URATON	0.60	Invalor Barrier Ste	nako normak		
C1210301	291	0.2-611-T	ND OH	金山	
W / # 49 40					
適相省信報 使用する署名	#				
@ #-7.FD#	-#**\$(D)		(# 2 (P) )	-25 Ah (7)	
0 46 1 4143A	- 3.96	Car deline			
署名者创					
22.0 Http://	1			120	
■ 2 4 日 10	1				
署名場所(1)	1				
	1				
証明書リストの書	तर			<b>2</b> 01000	
○使用可能証明	書のみ(A)	<ul> <li>有効期限内の</li> </ul>	証明書のみ(G)	0340	Φ
検証状態アイコン	の表示/非	表示 未檢論	証アイコンの埋め	込み	1
◎表示⊘	〇非表示(	H) 「現め	)込む(W) ④ 埋め	込まない	(Q)
失効状態検証					-
Statistics and statistics and		C. H	PARAMETERS AND	100	
<ul> <li>失効状態</li> </ul>	10/0.12 att 0.9	る(2) 〇天劝祝	な黙を狭証をしない	. NE2	

ここで「〇埋め込む(W)」が On になっていると、「同一情報の提供」書面に「?」が出てしまいます(初期状態(インストールしたときのまま、何もオプションを指定していない状態)では、「〇埋め込まない(Q)」が On になっています)。もしも「〇埋め込む(W)」が On になっている場合は「〇埋め込まない(Q)」を On にして、 OK(O) ボタンをクリックしてください。

(2) Acrobat ユーザー、もしくは SkyPDF ユーザーが(1)のチェックをして「〇埋め込まない(Q)」 が On になっていたが、それでも「同一情報の提供」書面に「?」が出てしまう場合

この現象は、そのファイルを開くとき(「同一情報の提供」書面をダイレクトに印刷する時 など、画面表示しない場合も含みます)に署名の検証が行われなかったため、「署名未検証」 である旨の表示がされてしまうことから発生するものと考えられます(「?」マークは「署名 未検証」である旨の表示です)。そして、法務省オンライン申請システムは、ダウンロード側 (登記所や公証役場)で署名の検証をするのではなく、センターシステムで署名検証を行な う仕様になっている(具体的には、検証結果を記録したファイルが検証対象のファイルと一 緒にダウンロードされる)と思われるため、公証役場で「同一情報の提供」書面を作成する ときに公証役場がダウンロードしたファイルを印刷すると、電子署名されたファイルを検証 せずに印刷することになるので、未検証であることを示す「?」が表示されてしまうのです (認証が終わった電子定款は、認証時点で有効な電子証明書により電子署名されていれば、 その後に電子証明書が失効しても法律上有効です。)。

したがって、これを回避するためには、次の2つの方法があります。

①未検証でも「?」が表示されない処置を施す

②「同一情報の提供」書面の作成のための書面を印刷して持参し、これを使って「同一情報 の提供」書面を作成してもらう

このうち、②は原始的ですが、極めて確実な方法です(あらかじめ印刷した書面を持参す るのですから、「?」が表示されるわけがありません)。しかし、この方法は公証役場によっ ては拒否される場合があるようです(少なくとも、歓迎はされないようです)。なぜなら、持 参した書面と認証した電子定款の内容が、一字一句、同一であることを確認しなければ証明 できないので、「読み合わせ」をする必要があり、そんな面倒なことをするくらいなら公証役 場のパソコンにダウンロードされているファイルを印刷して証明する方が楽だからです。し たがって、②の方法は絶対確実であるものの、いつでも利用できるとは限りません。

これに対して、①の処置としてこれから説明する方法は、現在、広く使われている方法で す。公証役場でもよく知られた方法であるようで、現に、公証役場の職員の方から紹介され た方法です(私はそれとは知らずにこの方法をとっていました)。

この方法は、署名アイコンとして、特定の画像ファイルを指定する方法で行ないます。画像ファイルの内容には制限はありませんが、多くの方は印影を画像ファイルにして利用しているようです(私も印影派です。私にはできませんが、毛筆が得意な方なら毛筆による署名や花押\*をファイル化して使うといいかもしれません)。

※花押(ご存知の方も多いと思いますが、「かおう」と読みます。署名の代わりに使用される 記号・符号をいいます。よく見るのは江戸時代以前の文書の署名に付されたものですが、 現代でも閣議録は署名・押印ではなく、この花押で処理されているそうです(実際に映像 で見たことがあります)。ちなみに、右は豊臣秀吉の花押です)



画像ファイルを作るには、ファイル化したい画像をスキャナで読み取り、ビットマップ形式 (SkyPDF の場合) または JPEG 形式 (Acrobat+電子認証キットの場合。なお、この場合 はビットマップ形式でもOKです) で保存すれば終わりです。

まず、ペイントを起動します。スタート→すべてのプログラム(P) →アクセサリ→ペイント の順にクリックすれば起動します。



スキャナが正しくセットアップされていれば、ペイントの ツールバーからファイル(F)をクリックすると、「カメラまた はスキャナから取り込み(C)」というメニューが表示されま すので、これを選択します(読み取りに使用する原稿は原稿 台に置いておいてください)。

■デバイスの道	訳	2 🛽
使用するテ	パイスを指定してください。	
WIA CanoScan LiDE 90	Dell Photo AID Print_	
製造元 説明	Canon CanoScan LiDE 90	70/5-(D)
		0K ++>tell

このとき、2台以上のスキャナが接続されて いるとこの画面が表示され、スキャナの選択を 要求されますので、画像読み取りに使用するス キャナを選択して OK ボタンをクリック します。



すると、スキャンのダイアログが表示されま す(このダイアログはスキャナのメーカーによ って異なる場合がありますので、その点はご3 解下さい。ここでは Canon のスキャナを使用し ています)。 プレビュー(P) ボタンをクリッ クします。



すると、原稿台に置かれた原稿を全部読み、 プレビュー画面が表示されます。画面の四隅に 表示されている■をマウスで操作して、読み取 りたい画像を囲みます。このとき、できるだけ 余白を小さくすることが望ましいのですが、そ のために画像が欠けてしまったのでは何にもな りません。余白は後で削除することができます ので、ここではあまり気にせずに目的の画像が 確実に取り込まれるようにしてください。



	明るさ(B):	
	▲ コントラスト(№):	
		0
	画像の種類(工):	
150	◆ カラー画像	~
	-	
		リセット(E)

読み取りたい範囲を囲んだら(■を動かすと ■に変化します)、 フキャン(S) ボタンをク リックします。このとき、画像は 150dpi の解像 度で読み取られます。通常、150dpi あれば十分 な解像度ですが、変更したい場合は スキャン (S) ボタンをクリックする前にプレビュー画 面左の「<u>スキャンした画像の品質の調整</u>」をク リックします。

すると、「詳細プロパティ」の画面が表示され ますので、「解像度(dpi)(R):」の数値を適宜変更 できます。他にも、画像の明るさ、コントラス ト及び画像の種類(カラー、グレースケール及 び白黒)を変更することができますので、適宜 調整することができます。設定が終わったら、 OK ボタンをクリックすれば前の画面に戻 ります。

スキャン(S) ボタンをクリックすると、指 定した範囲の画像が読み込まれ、「ペイント」の 編集画面に表示されます。

画面左側のツールバーから、マウスで自由選択ツールを選びます。



₩無題 -	ペイント					
7711(E)	編集(E)	表示①	<b>麦形</b> ₽	色( <u>C</u> )	ヘルプ(日)	
20						
		100	1			
	1	300				
P 🔒	1					
<b>/◆</b> A						
15	4					
00						
0.00						

マウスで指定したい範囲の始点(ここでは点線四角形の左 上隅)をクリックし、ボタンを押したまま終点(ここでは点 線四角形の右下隅)までマウスポインタを移動し、残したい 画像を青色点線で囲み、マウスのボタンを離します。このと きは、できるだけ余白が小さくなるように指定してください。





範囲が指定できたら、青色点線の内側にマウスポインタを 置きます。するとマウスポインタが「◆」の形に変わります ので、マウスの左ボタンを押したまま移動させ、指定した範 囲を画面左上隅に移動させます。移動させたら、画像の外に マウスポインタを移動させ、左ボタンを1回クリックします (これで自由選択モードが解除されます)。

自由選択モードが解除されたら、画像の右下隅にマウスポ インタを置きます。すると、マウスポインタが「ふ」の形に 変わりますので、マウスの左ボタンを押したまま、画面左上 方向に移動させます。すると、画像のいらない部分が消えて いきますので、適当な場所でマウスのボタンを離します。

これで画像は完成です。あとは指定した形式で保存すれば 終わりです。

保存のショートカットは Ctrl+S です。あるいはメニュー バーからファイル(F)→「上書き保存(S)」または「名前をつ けて保存」を選択します。

すると、「名前をつけて保存」のダイアログが開きますの で、適当な名前をつけ、適宜の場所に保存します。このとき、 SkyPDF ユーザーは保存の形式として「ビットマップ」を、 Acrobat ユーザーは「JPEG」または「ビットマップ」を指定 してください。ビットマップの場合、モノクロ・カラーの別 や色数は好みで選んでください。



画像ファイルができたら、次は電子署名の際にこの画像を自動的に添付する旨の設定を行 ないます。

この指定は、電子署名を実行する時に行なうこともできますが、その都度設定するのでは 面倒なので、あらかじめ設定しておいた方がよいでしょう。なお、あらかじめ設定している 画像を電子署名の時に変更すること(例えば、普段はみとめ印の印影を設定しているが、本 人確認情報を作成する時は職印の印影に切り替えるなどといったこと)もできますので、こ こでは、一番多く使う画像を登録しておけばよいでしょう。

## SkyPDF の場合

SkyPDF の場合は、環境設定で行ないます。

SkyPDF を起動したら、ツールバーの <u></u>をクリックするか、メニューバーからツール(T) →環境設定(N)とクリックします。



すると、環境設定のダイアログが表示されますので、 「捺印無し署名」のタブをクリックします

0 ダラフィック	5HS)		⇒⊞(B).
テキストの設定			
🗹 名前(N)	☑理由⑧	🗹 識別名(』)	VOND
区日付②	☑ 場所(2)	M FON	

初期状態では、グラフィックの設定が「〇グラフィ ックなし(H)」、テキストの設定は全項目がチェックさ れていますが、これを「〇グラフィックあり(S)」を On として表示すべき画像として先ほど作成した画像 ファイルを指定し、テキストの各項目のチェックを外 します。

「〇グラフィックあり(S)」を On にするには、「〇」 をマウスでチェックします。「〇グラフィックあり(S)」 を On にすると、項目下の窓が入力可能になりますの で、右の 参照(R) ボタンをクリックします。

ファイルの場所の	遭 २१ ९७५२		<ul> <li>O Ø</li> </ul>	🖻 🛄 🔹	
3	notermanzzija	nutermatiz4	1~71~1、1911日1		
近使ったファイル 「「」	Ŧ	The second second			
デスクトップ		A Contractor			
1 14224	inei	install_menu	JAI		
1 I)LI-9		P - 17 - 200 - 14	P. D. Lander Co.		
	Java	CRUM	CHECKEL - CHECKEL		
イネットワーク	77イル名(N):	inei		~	<u>[</u> ∰K@
	ファイルの種類(工):	BMP File(*.bmp)		~	キャンセル

すると、「ファイルを開く」ダイア ログが開きますので、先ほど保存した 画像ファイルを指定し、開くボタ ンをクリックします。画面は元に戻り ますが、先ほどと異なり、窓の中にフ ァイル名が表示されます。

ダラフィックの副	定				
○グラフィック ◎ グラフィック	なし(H) あり(S)				
C:¥Docur	nents and Settin	gs¥Kazuya Su:	zuki¥My E	●照(R)	
テキストの設定					
2名前(11)	□理由④	□識別名(	J) [	ラベル①	
目日何②	□場所(P)	<u>□</u> □⊐i@)			

「テキストの設定」の各項目を On にしていると、 それぞれに指定した値が電子署名アイコンに重ねて 表示されますので、必ずしも Off にしなければならな いわけではありませんが、特定の画像を指定して表示 させる場合にこれらの情報を表示させると、ごちゃご ちゃして鬱陶しいので私は Off にしています。Off に するには、各項目の「ロ」のチェックをマウスでクリ ックして外します。

全ての項目を適切に設定できたら<u>OK(O)</u>ボタ ンをクリックすれば終わりです。電子署名する時には ここで設定した値が読み込まれますので、後は手間い らずです。

## Adobe Acrobat+電子認証キットの場合

こちらは SkyPDF と比べるとだいぶややこしい設定になります。設定後に電子署名する時 にも SkyPDF と比べて余計な手間がかかります(しかし、これには利点もあります)。

いろいろ調べてみましたが、Adobe Acrobat (Ver.9)+電子認証キットの場合、SkyPDFのように環境設定だけで画像ファイルを指定する設定ができるようにはなっていないようです。 そこで、ダミー(内容は何でもよい)のPDFファイル(もちろん、実際に電子署名しようとするファイルがある場合はそれでよい)を読み込み、これに電子署名する過程で必要な値を設定し、その設定値を記憶させる方法で行ないます。



まず、適当なPDFファイルを開き、ツールバーから署名→文 書に署名(S)とクリックして行きます。

電子署名	すると、電子署名のダイアログが表示され
署名情報	きすので きず 第24話選択のボタン
署名情報選択 登録情報を反映	をクリックします。
署名内容	
□ C/2 理由	
ファイル名 選択	
ED影を確認	
<ul> <li>署名に必要なデータを入力してください。</li> <li>署名信報から登録情報を取得する場合は「登録情報を反映」を押してください。</li> <li>また、印影イメージファイルを新規に作成する場合には「印影を作成」を押してください。</li> <li>現在の入力情報を保存する場合は「入力情報を保存」を押してください。</li> <li>※秘密鍵およびパスワード等は保存されません。保存された入力情報は次回署名時に使用できます。</li> <li>入力情報を保存</li> <li>キャンセル</li> <li>電子署名</li> </ul>	
タイプ選択 🔀	すると、電子証明書のタイプを選択する画
○ファイル (Legal署名セット、PKCS#12、PKCS#7、DERファイル)	面になります。日司連カードの場合、「〇」
○証明書ストア (Windows証明書ストア)	
◎ICカード (公的個人認証・資格者認証・法人認証カード等)	
○電子金庫 (電子金庫)	クリックします。
タイプを選択してください。	
また、1世川 (油中)	
TT/ L/L ITLE	
	パンコンにドライバガインコトールさわ
は中すていた。じの新物などについてくだけい	
使用するIUパートの種類を選択してくたさい	ている「Cカードのリストか表示されます
選択項月	ので、「司法書士認証局(H19/11以降)」を
  汎用受付システム設定	選択して OK ボタンをクリックします
公的個人認証サービス	
司法書工認証局(H19/11以降)	
2 C	
キャンセル OK	
司法書士認証局(H19/11以降) - PKCS≇11 Login 🛛 🛛 🕅	すると、日司連カードのパスワードを聞い

司法書士認証 さい	局(H19/11以降)のバスワ	ードを入力して下
バスワード:	****	
	++>th	ОК

すると、日司連カードのパスワードを聞い てきますので、入力して<u>OK</u>ボタンをク リックします(この段階で電子署名が実行さ れるわけではありません)。

これで、電子署名のダイアログに戻ります。

<b>1</b> 子署名		2
署名情報		
鈴木 一也 シリアル番号(10進数):4563	有効期限:2012年12月10日 00	時00分00秒
署名情報選択	証明書確認	登録情報を反映
署名内容		
氏名		
理由		*
署名イメージ(印影) ――		
ファイル名		選択
	ED影を作成	) 印影を確認 )
署名に必要なデータを入力し 署名情報から登録情報を取得 。また、印影イメージファイ) てください。 現在の入力情報を保存する場 ※秘密鍵およびパスワード等( 時に使用できます。	てください。 する場合は、「登録情報を反映」す しを新規に作成する場合には「印景 合は「入力情報を保存」を押してく は保存されません。保存された入力	#押してください 3を作成」を押し ださい。 力情報は次回署名
入力情報を保存	キャンセル	電子署名

次に、表示させる画像ファイルを指定しま す。 選択 ボタンをクリックします(「署 名内容」の欄は入れても入れなくても自由で す。入れておけば署名アイコンに重ねて表示 されますが、ゴチャゴチャして鬱陶しいので 私は入れません)。

選択 ボタンの下に 印影を作成 、 印影を確認 と言うボタンがありますが、 これは特定の画像を読み込みのではなく、電 子認証キットの内部機能として印影ファイ ルを作るものです。しかし、本物の印影をス キャンした印影ファイルと比べるとあ世辞 にも出来がよいとは言えないので、ここでは 使いません。

選択 ボタンをクリックすると、「ファ イルを開く」のダイアログが開きますので、 あらかじめ作成しておいたファイルを指定 し、開く(O) ボタンをクリックします。 「電子署名」のダイアログに戻ります。

これで、左のように必要な値が設定されました。ここで、入力情報を保存ボタンを クリックします。入力した値を保存しておかないと毎回毎回、以上の手間をかけなければなりません。

タイトル入力のダイアログが開きますので、適当な名前を 入力して 決定 ボタンをクリックします。すると、「電子 署名」のダイアログに戻ります。



電子署名	
署名情報	
鈴木 一也 シリアル番号(10進数):4563	有効期限:2012年12月10日 00時00分00秒
署名情報選択	証明書確認 登録情報を反映
署名内容 氏名 理由	
署名イメージ(印影) ファイル名 <mark>(C:¥Documents and Se</mark>	ttings¥Kazuva Suzuki¥My Documents¥My)運択 [ED影を作成] [ED影を確認]
署名に必要なデータを入力してく 署名情報から登録情報を取得する 。また、印影イメージファイルを てください。	ださい。 場合は、「登録情報を反映」を押してください 新規に作成する場合には「印影を作成」を押し
現在の入力情報を保存する場合は ※秘密鍵およびパスワード等は保 時に使用できます。	「入力情報を保存」を押してください。 存されません。保存された入力情報は次回署名
1 - 14書相志/275	キャン(セル (東ノ黒々)

以上で必要な値の設定は終わりました。読み込んだPDFファイルに実際に電子署名をす る場合は 電子署名 ボタンを、廃棄する場合は キャンセル ボタンをクリックして終わ ります。



Adobe Acrobat (Ver.9)+電子認証キット の場合、電子署名をする位置を指定すると、 この「保存情報一覧」画面が表示されます。 ここで、利用したい設定値が保存されたタイ トルを選択して 決定 ボタンをクリック すると設定したとおりの値が読み込まれて、 その設定値で電子署名ができるようになり ます(設定値を読み込む過程でパスワードを 求められますので、正しいパスワードを入力 して OK ボタンをクリックしてくださ い)。

SkyPDF の場合はこのような手間なく直ちに設定値で電子署名できるので、通常は SkyPDF のほうが楽ですが、複数の画像を頻繁に切り替えて使う場合、例えば合同事務所などで、署 名者ごとに異なる画像ファイルを使いたい場合では、使用者ごとに異なる画像ファイルを指 定した情報ファイルを保存しておいて、この画面で適宜切り替えながら使うことができるの で、このような使い方を常用している事務所では Acrobat+電子認証キットの方に利がありま す。

	グラフィックの設定			
- テキストの設定 - 名前(W) - 理由(E) - 識別名(2) - ラベル(L) - 日付(D) - 場所(E) - ロゴ(M)	00777902 ⊙17777905		nts and Settings¥Kazu	uya Suzuki¥My Dor 参照( <u>R</u> )
□日付(D) □場所(P) □□ゴ(M)	テキストの設定 2名前(N)	理由(B)	□識別名(1)	
	□日付(型)	□場所(P)	(M) EO [	

SkyPDF の場合、そのような使い方をしよ うとすると、電子署名の過程で画像ファイル の指定(左図)を変更する必要があり、いち いち画像ファイルを指定しなおさなければ ならなくなるので、このような使い方を常用 する場合はかなり面倒な思いをすることに なります。

以上のように設定しておいて電子署名を実行すると、署名アイコンとして指定した画像フ アイルが使われますので、署名未検証の場合でも「?」が表示されることはなくなります。 したがって、「同一情報の提供」書面に「?」が出る現象もなくなります。 署名済の電子定款等を Adobe Reader (または単体の Acrobat)で開くと「?」が出てしまう

この現象は、電子署名されたPDFファイルの署名検証が正常に完了していない場合に発 生します。「署名検証が正常に完了していない場合」には、まだ署名検証を実行していない場 合(未検証)と、署名検証を試みたが、正常に完了できなかった場合(検証失敗)の両方を 含みます。これらの場合、いずれも電子定款等の有効性には何の問題もありませんが、依頼 人が自分で電子定款を見ようとして Adobe Reader 等で開いた時に「?」が出てしまって問い 合わせてくるなどという事態が予想されますので、対処法をご紹介します。

(1)使用している Adobe Reader (または単体の<sup>\*</sup>Acrobat)のバージョンが Ver.8 以前である場合

この場合、可能ならば Ver.9 にバージョンアップしてしまうのが最も簡単な解決法です。 Ver.8 以前では、未検証または検証が失敗した場合にはすべて「?」が表示されてしまいます が、Ver.9 では、署名アイコンに印影などの特定画像を埋め込んでおけば、未検証または検証 に失敗した場合でも「?」が表示されません。したがってこの方法は、未検証または検証 た敗していても表示されないという点で本質的な解決にはならないのですが、とりあえず 「?」を表示させずに済ませることはできます。電話などでどうしたらよいかと尋ねられた ときに、後で説明する設定方法をうまく説明できなければ、この方法は簡単でいいかもしれ ません。ご存知のとおり、Adobe Reader は無償で使用できるわけですから、Ver.8 以前に固 執する必要もないでしょう(Ver.8 以前の Acrobat を残したままで Ver.9 の Reader をインス トールして並存させることは問題ありません)。ただし、読み込んだPDFファイル側で署名 アイコンとして特定画像を埋め込んでいない場合には「?」が表示されてしまうわけですか ら、解決方法としては限定的なものになります(SkyPDF オリジナルの署名アイコン(「ロゴ」 と呼ばれています)は、Ver.9 の Adobe Reader 等の上では特定画像に準じた扱いを受け、「未 検証」の場合は「?」が表示されず、「検証失敗」の場合には「?」が表示されるようです)。

※「電子認証キット等のプラグインをインストールしていない、単独の Acrobat」と言う意味。両者を総称する 場合、これ以降は単に「Adobe Reader 等」と言います。電子認証キット等のプラグインをインストールして いる場合は、電子認証キットによる署名検証を実行すれば「?」は消えます。 ①は本質的な解決方法ではないので、Adobe Reader 等でちゃんと署名検証が行なえるよう に設定したい場合は、以下の手順を実行してください(画面例は Adobe Reader Ver.9 です)。

∂ 桀関(G):	#7#A
フルスクリーンモード ページ表示 一般 文書	★1日本の 「文書も開くときに署名を検証(少) 二署名時に文書を文書フレビューモードで表示する(业)
80 とマルチッティア Arcobat.com Dotat.com Dotat.com Dot2020月7イ (シターネット スペルチェック スペルチェック ひたっていたい マルチックマーム マルチッチィアの信頼性(従来形式) マルチッチィアの信頼性(従来形式)	
ものさし(20) ものさし(30) ものさし(4位3)体験 ユーザ操戦 検索 音語環境	サー/御定
	ローロロリ · 」 設定に必要な着名(例): ずべての証明者有件可 ~ ~
信頼性管理マネージャ 単位 読み上げ	チェッガ即場(①): ①1 週間(0) ④1 ケ月(0) ④イク目(0) ④イク目(0) ④イク更新(0) ④インストールする前に随時(0)

電子署名の詳編環境設定	×
校証 / 作成 Windows 統合	
検証方法:	
<ul> <li>○ 文書で指定された署名方法を使用、使用できない場合はずごうけいトの方法を使用(0)</li> <li>○ 常にデフォルトの署名方法を使用(文書で指定された方法を無視)(W)</li> </ul>	
署名検証のデフォルト方法(E): Adobe デフォルトセキュリティ	
<ul> <li>✓ 署名検証の際に証明書の失効確認が成功することを要求(B)</li> <li>□ 文書の検証情報を無視</li> <li>☆書印検訓</li> </ul>	
署名の検証に使用する時刻:	
◎現在の時刻(⊆)	
<ul> <li>○ 署名に埋め込まれたタイムスタンプサーバ等によって保証される時刻、見つからない場合は現在の時刻(<u>5</u>)</li> <li>◎ 署名が作成された時刻(<u>1</u>)</li> </ul>	
✓ 期限切れのタイムスタンプを使用	
□文書メッセージバーでタイムスタンプ警告を表示	
<ul><li>ヘルプ</li><li>OK キャンセル</li></ul>	

Adobe Reader 等を起動したら、
 キーボードから Ctrl+K と入力するか、マウスでメニューバーから編集→環境設定とクリックして環境設定のダイアログを表示させる

②画面左側の値から「セキュリティ」をクリックする

③電子署名欄の「口文書を開く時 に署名を検証(V)」にチェックを入 れる(このチェックを入れておく とファイルを開く時に署名検証が 自動的に行なわれ、はずしておく と手動になります)

④ 詳細環境設定(A)... ボタン
 をクリックする

⑤「電子署名の詳細環境設定」の ダイアログが表示されるので、「検 証方法」のうち、「〇文書で指定さ れた署名方法を使用、使用できな い場合はデフォルトの方法を使用 (D)」または「〇常にデフォルトの 署名方法を使用(文書で指定され た方法を無視)(W)」のどちらかを チェックする(私は前者を勧めま す。「〇文書で指定された署名方法 を使用、使用できない場合は確認 (U)」をチェックしているといちい ち確認してきます)。

⑥「署名検証のデフォルト方法
 (F)」の窓に「Adobe デフォルトセキュリティ」と表示されていることを確認する

⑦画面上部の「Windows 統合」の

タブをクリックする

電子署名の詳編環境設定	(8
検証 作成 Windows 統合	を
□ Windows 証明書ストアからの証明書の取り込みと使用を有効にする(C)	C
以下の操作について、Windows 証明書ストアのすべてのルート証明書を信頼: 図 署名を検証(S)	
□ 証明済み文書を検証(□)	'. _
△ いずれかのオブションが選択されている場合、Windows に証明書がインストールされている企業からの 内容は、信頼性が高いとみなされます。この機能を有効にする場合は、十分な注意が必要です。	L
	1
	-
	<u>ر</u>
	を

⑧「口署名を検証(S)」にチェック を入れておく。

⑨画面下部の OK ボタンをク リックして「環境設定」のダイア ログに戻る。

⑩「環境設定」のダイアログに戻 ったら、<u>OK</u>ボタンをクリッ クして「環境設定」のダイアログ を閉じる

以上で設定は終わりです。以後、電子署名されたPDFファイルを開く時には署名の検証を 実行してから開きますから、今までよりも時間がかかりますが、署名検証に成功した旨のア イコン「 ✓ 」が表示されるようになります。なお、署名検証にともなう電子証明書の有効 性確認は、インターネットを通じて認証局にアクセスされますので、ファイルを開く前にパ ソコンをインターネットに接続しておいてください。接続しておらずに「?」が表示されて しまった時は、パソコンをインターネットに接続してから署名アイコンをクリックすれば再 検証され、そこで検証に成功すれば成功した旨のアイコン「 ✓ 」が表示されるようになり ます。なお、同じ Ver.9 でも、Acrobat では「 ✓ 」の代わりに「 ▲ 」が表示されます(こ のアイコンは非常に淡いピンク色なので、特にモノクロで印刷すると見えにくいかもしれま せんが、確かに表示されています)。具体例は次ページの画像例をご覧ください(署名検証テ スト用に作成したファイルを使用しています。このファイルは、すべて日司連カードを使っ て SkyPDF V2、Adobe Acrobat Professional Ver.9を使い、特定画像の埋め込みの有る無しの 4通りの電子署名を実行しています。)。





Adobe Acrobat Pro Ver.9(署名未検証)

Adobe Acrobat Pro Ver.9(署名検証済)



Adobe Reader Ver.9 (署名未検証)

Adobe Reader Ver.9 (署名検証済)